

DOCUMENTS A FOURNIR

Les documents à fournir **obligatoirement**, et communs à tous les jeunes, sont :

- ❖ Photocopie carte d'identité en cours de validité
- ❖ Photocopie de la carte vitale ou de l'attestation de sécurité sociale
- ❖ Photocopie de l'avis d'imposition de l'année N-1 au montant des ressources N-2 ou des bulletins de salaire de l'année N-2
- ❖ Photocopie du RIB
- ❖ 1 photo d'identité
- ❖ Attestation Visale : à demander sur visale.fr. Visale est une garantie en cas d'impayés de loyer. Conseil : bien inclure la simulation APL dans les revenus (sauf les étudiant-es).
- ❖ Attestation de responsabilité civile (fortement conseillée)

Documents à ajouter selon votre statut :

Pour les jeunes de nationalité hors Union Européenne :

- ❖ Photocopie Visa et vignette OFII + Passeport en cours de validité ou Titre de séjour + Passeport en cours de validité
- ❖ Photocopie de l'acte de naissance traduit en français

Pour les jeunes de nationalité européenne :

- ❖ Photocopie de l'acte de naissance traduit en français

Pour les jeunes avec enfant :

- ❖ Photocopie du livret de familles et/ou photocopie de la pièce d'identité de l'enfant

Pour les salarié-es, intérimaires, apprentissage, contrat de professionnalisation :

- ❖ Photocopie du contrat de travail, contrat de mission intérim, contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation
- ❖ Photocopies des fiches de paie des 3 derniers mois

Pour les jeunes en formation (y compris EPIDE, E2C), en stage :

- ❖ Photocopie de la convention de formation / attestation de formation / convention de stage
- ❖ Photocopie des 3 dernières attestations d'indemnité de formation ou de stage
- ❖ Photocopie de l'attestation d'inscription à Pôle Emploi (pour les jeunes demandeurs d'emploi en formation)

Pour les étudiant-es :

- ❖ Photocopie du certificat de scolarité de l'année en cours (ou de l'année à venir pour les demandes faites pour la rentrée de septembre)
- ❖ Photocopie de la notification d'attribution de bourses de l'année en cours (ou de l'année à venir pour les demandes faites pour la rentrée de septembre)
- ❖ Pour les **étudiant-es non-salariés et non boursiers** : attestation de blocage et de virement permanent pour les étudiants internationaux ; attestation sur l'honneur de prise en charge parentale + copie carte identité du parent + copie avis impôts ou dernière fiche de paie du parent pour les étudiants de nationalité française

Pour les volontaires (SMV, service civique) :

- ❖ Photocopie du contrat SMV, du contrat service civique
- ❖ Photocopie des attestations de paiement de l'indemnité SMV / service civique des 3 derniers mois

Pour les demandeurs d'emploi (y compris Garantie Jeunes) :

- ❖ Photocopie de l'attestation d'inscription à Pôle Emploi
- ❖ Photocopie de l'attestation d'ouverture de droit aux allocations chômage avec montant, durée, date début versement
- ❖ Photocopie des attestations de paiement allocation chômage des 3 derniers mois
- ❖ Photocopie contrat Garantie Jeunes + attestations de paiement Garantie Jeunes des 3 derniers mois

En cas de colocation ou de couple, les 2 jeunes devront apporter chacun les documents ci-dessus les concernant, et Répondre tous les deux aux conditions d'accès énumérés page 3.

SEULES LES DEMANDES COMPLETES (AVEC TOUS LES DOCUMENTS CI-DESSUS) SERONT ETUDIÉES !

Dossier à déposer ou à envoyer au :
1 rue Lieutenant Herduin – 51100 Reims / demandelogeant.anp@gmail.com

A remplir par l'Association Noël-Paindavaine

Date d'entretien 1^{er} accueil :

Demande prise par :

Modalité de la 1^{ère} rencontre : RDV, tél, mail, FB, événement, permanence

Date de passage en CAL :

Entrée dans le logement le :

Résidence :

N° de logement :

Caution :

Garantie de loyer :

COMPOSITION DU MENAGE

Demandeur principal			
Nom		Prénom	
Sexe <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	Nationalité :	Date de naissance	
Adresse	Téléphone		
	E-mail		

Co-demandeur (= colocataire ou conjoint-e)			
Nom		Prénom	
Sexe <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	Nationalité :	Date de naissance	
Adresse	Téléphone		
	E-mail		

Enfant(s) du demandeur et/ou du co-demandeur				
Nom	Prénom	Sexe	Date de Naissance	Présence au domicile
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

SITUATION PROFESSIONNELLE / FORMATIVE

	Demandeur	Co-demandeur
Statut	<input type="checkbox"/> CDI	<input type="checkbox"/> CDI
	<input type="checkbox"/> CDD jusqu'au	<input type="checkbox"/> CDD jusqu'au
	<input type="checkbox"/> Demandeurs d'emploi	<input type="checkbox"/> Demandeurs d'emploi
	<input type="checkbox"/> Formation	<input type="checkbox"/> Formation
	<input type="checkbox"/> Apprentis	<input type="checkbox"/> Apprentis
	<input type="checkbox"/> Etudiant / scolaire	<input type="checkbox"/> Etudiant / scolaire
	<input type="checkbox"/> Garantie jeune	<input type="checkbox"/> Garantie jeune
	<input type="checkbox"/> Service civique	<input type="checkbox"/> Service civique
	<input type="checkbox"/> Intérimaire	<input type="checkbox"/> Intérimaire
	<input type="checkbox"/> Autres (ex : indépendant)	<input type="checkbox"/> Autres (ex : indépendant)
	<input type="checkbox"/> Service Militaire Volontaire	<input type="checkbox"/> Service Militaire Volontaire
	<input type="checkbox"/> Sans activité	<input type="checkbox"/> Sans activité

Demandeur		Co-demandeur	
Ressources	Nature des ressources : <input type="checkbox"/> Salaire <input type="checkbox"/> Bourses d'études <input type="checkbox"/> Indemnités de formation / de stage <input type="checkbox"/> Allocation volontaire <input type="checkbox"/> Prise en charge parentale / familiale <input type="checkbox"/> Allocation chômage <input type="checkbox"/> Autre Montant total des ressources mensuelles :	Nature des ressources : <input type="checkbox"/> Salaire <input type="checkbox"/> Bourses d'études <input type="checkbox"/> Indemnités de formation / de stage <input type="checkbox"/> Allocation volontaire <input type="checkbox"/> Prise en charge parentale / familiale <input type="checkbox"/> Allocation chômage <input type="checkbox"/> Autre Montant total des ressources mensuelles :	Simulation APL <i>(à remplir par l'Association)</i>
	Budget logement tout compris estimé		

Axes d'accompagnement	
	Objectifs – Projets <i>(que vous vous fixés ou les besoins que vous ressentez et sur lesquels l'association peut vous aider)</i>
Logement	
Projet professionnel	
Autres	

Contacts utiles / Référent d'accompagnement / Garant		
Nom	Lien / Fonction / Structure	Tél / Mail

Résumé de votre situation et de votre besoin
<i>(Précisez ici les raisons de votre recherche de logement, votre situation, vos souhaits et vos besoins par rapport à votre futur logement, etc.)</i>
Date d'entrée souhaitée :

Informations complémentaires	
Comment avez-vous connu l'association ? <i>(1 seule réponse)</i>	<input type="checkbox"/> Affichage <input type="checkbox"/> Internet <input type="checkbox"/> Bouche à oreille <input type="checkbox"/> Orienté par un travailleur social <input type="checkbox"/> Mission locale <input type="checkbox"/> Orienté par la Mairie / CCAS <input type="checkbox"/> Orienté par le SIAO/115 <input type="checkbox"/> Orienté par un organisme (ex : ASE, PJJ) <input type="checkbox"/> Autre :
Principale raison du choix d'une solution habitat jeune <i>(1 seule réponse)</i>	<input type="checkbox"/> Pour habiter là où vivent d'autres jeunes <input type="checkbox"/> Pour l'aspect pratique, moins de formalités, de garanties demandées <input type="checkbox"/> Parce que c'est la solution la moins chère <input type="checkbox"/> Pas d'autres solutions logement <input type="checkbox"/> choix par défaut / placé par une institution <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> :
Acceptez-vous la colocation ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Quel le niveau de votre diplôme le plus élevé ? <i>(1 seule réponse)</i>	<input type="checkbox"/> je n'ai pas de diplôme <input type="checkbox"/> CAP-BEP <input type="checkbox"/> BP <input type="checkbox"/> Bac / autre formation niveau bac <input type="checkbox"/> BTS / DUT / autre formation niveau bac+2 <input type="checkbox"/> Licence / autre formation niveau bac + 3 <input type="checkbox"/> Master / autre formation niveau bac + 5 <input type="checkbox"/> Scolarité / études à l'étranger

Nos conditions d'accès
<input checked="" type="checkbox"/> Etre âgés de 16 à 30 ans ; 18 à 29 ans pour les colocations <input checked="" type="checkbox"/> Percevoir un minimum de revenus de 300€/mois pour un logement en résidence, 380€/mois pour une chambre en colocation KAPS, 480€ pour un logement en colocation « Braque » <input checked="" type="checkbox"/> Avoir un projet professionnel défini qui nécessite un logement pour le réaliser <input checked="" type="checkbox"/> Etre en situation régulière en France <input checked="" type="checkbox"/> Accepter notre règlement de fonctionnement et accepter d'être accompagné-e (selon vos besoins) dans la réalisation de votre projet

Nos modalités
<p>Dès leur réception, les dossiers sont consultés pour vérifier s'ils sont complets.</p> <p>Les dossiers complets, c'est-à-dire dûment rempli et comprenant tous les justificatifs exigés, sont enregistrés et présentés en Commission d'Attribution des Logements.</p> <p>Un entretien peut vous être proposé, notamment si nous avons besoin d'informations complémentaires sur votre situation.</p> <p>Si votre dossier est incomplet, vous êtes contacté-e une fois (par téléphone ou mail) et informé-e des documents manquants. Vous avez 1 mois pour apporter les documents manquants. Passé ce délai, et sans nouvelles de votre part, votre demande sera archivée.</p> <p>La Commission d'Attribution des Logements se réunit chaque lundi matin (reportée à un autre jour de la semaine si lundi férié). Vous êtes contacté-e dans les jours suivants si un logement vous est proposé. Sinon, cela signifie que votre dossier est sur liste d'attente, c'est-à-dire en attente qu'un logement soit libre.</p> <p>En cas de changement dans votre situation ou dans vos coordonnées, vous devez nous tenir informés pour que ces changements soient pris en compte dans l'étude de votre dossier.</p> <p>Dès que vous êtes contactés pour une visite, vous avez une semaine pour y donner suite, sans quoi votre dossier sera archivé. A l'issue de cette visite, vous pourrez déjà payer la moitié de la caution pour confirmer que vous acceptez le logement.</p> <p>Une fois la visite effectuée, un deuxième RDV vous sera proposé pour signer le contrat de résident, payer le dépôt de garantie (= 1 mois de redevance), remettre une copie de votre attestation de responsabilité civile, puis faire l'état des lieux d'entrées et la remise des clés.</p> <p>Pour les étudiants (ou autres) qui souhaitent un logement pour le mois de septembre, afin de pouvoir bénéficier d'un logement pour début septembre, une réservation dès le mois d'août pourra vous être proposée. Sans cette réservation au mois d'août, nous ne pourrions pas vous garantir l'obtention d'un logement.</p>

Nos logements
L'association Noël-Paindavoine gère 5 résidences de logements individuels (du studio au T2) : <ul style="list-style-type: none"> - 1 résidence en hyper-centre : la résidence Noël - 1 résidence proche cathédrale : la résidence Paindavoine - 1 résidence à côté du Campus Moulin de la Housse / Fac des Sciences : la résidence Thiolettes - 2 résidences dans le quartier Clairmarais, derrière la gare centre : les résidences Gaston Boyer et Marie-Clémence Fouriaux <p>L'association gère également 6 appartements situés dans le quartier Croix du Sud, à proximité des campus santé, droit et lettres, IRTS et lycée Arago :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 appartements en colocation de 3 personnes : les Kolocs A Projets Solidaires (KAPS) - 2 appartements en colocation de 3 étudiant-es : les colocations Braque <p>La Commission d'Attribution des Logements attribue les logements selon les logements disponibles, votre budget logement, votre âge, votre statut et la localisation du logement par rapport au lieu d'activité dans la mesure du possible.</p>

J'atteste avoir pris connaissance et accepté les conditions et modalités d'accès.

Signature :
Avec la mention « lu et approuvé »